

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Departament Funduszy

DF-I.6020.20.1.2026.KS

ZASADY UBIEGANIA SIĘ O ŚRODKI
REZERWY FUNDUSZU PRACY NA FINANSOWANIE
DZIAŁAŃ AKTYWIZACYJNYCH W 2026 ROKU

Zatwierdził

Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

[podpisano elektronicznie]

Warszawa, luty 2026 r.

Podstawy prawne dotyczące tworzenia rezerwy Funduszu Pracy pozostającej w dyspozycji Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (ministra właściwego do spraw pracy) i dysponowania tą częścią środków Funduszu Pracy na realizację zadań na rzecz aktywizacji osób uprawnionych określa ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. poz. 620, z późn. zm.) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy (Dz. U. poz. 1662).

Niniejsze opracowanie ma na celu usprawnienie procesu przyznawania przez ministra właściwego do spraw pracy środków rezerwy Funduszu Pracy na realizację działań aktywizacyjnych m.in. przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy.

Ilekroć w opracowaniu jest mowa o:

- a. **ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- b. **rozporządzeniu RM** – oznacza to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie zasad gospodarki finansowej Funduszu Pracy;
- c. **efektywności kosztowej programów finansowanych ze środków rezerwy** – oznacza to stosunek kwoty wydatków samorządów powiatów finansowanych ze środków FP (zarówno środków rezerwy, jak i środków naliczonych algorytmem) na realizację programów, do liczby osób, które wykonywały pracę niesubsydiowaną przez co najmniej 90 dni w trakcie lub nie później niż w okresie 180 dni od dnia zakończenia udziału w programie;
- d. **efektywności zatrudnieniowej programów finansowanych ze środków rezerwy** – oznacza to stosunek liczby osób, które wykonywały pracę niesubsydiowaną przez co najmniej 90 dni w trakcie lub nie później niż w okresie 180 dni od dnia zakończenia udziału w programie finansowanym ze środków FP (zarówno środków rezerwy, jak i środków naliczonych algorytmem) do liczby osób, które zakończyły udział w tym programie. Za dzień zakończenia udziału w programie przyjmuje się dzień zakończenia okresu zobowiązaniowego, wynikającego z ustawy, po ostatniej formie pomocy finansowanej ze wskazanych wyżej środków FP, realizowanej w ramach programu;
- e. **FP** – oznacza to Fundusz Pracy;
- f. **programach** - oznacza programy finansowane z rezerwy Funduszu Pracy, o których mowa w art. 2 pkt 30 ustawy;
- g. **projektach EFS+** - oznacza to projekty, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy;
- h. **limicie naliczonym algorytmem** – oznacza to limit środków FP, ustalony zgodnie z art. 267 ust. 4 i ust. 6 ustawy;
- i. **bezrobotnym** – oznacza osobę, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy;
- j. **poszukującym pracy** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 pkt 24 ustawy;
- k. **marszałku** – oznacza to marszałka województwa lub dyrektora urzędu pracy działającego z upoważnienia marszałka;
- l. **ministrze** – oznacza to ministra właściwego do spraw pracy;
- m. **ministerstwie** – oznacza to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;

- n. **staroście** – oznacza to starostę powiatu lub prezydenta miasta na prawach powiatu, sprawującego zwierzchnictwo nad powiatowym urzędem pracy, lub dyrektora odpowiedniego urzędu pracy działającego z upoważnienia starosty lub prezydenta miasta na prawach powiatu;
- o. **partnerze społecznym** – oznacza to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.), dla których jednym z zadań statutowych jest realizacja działań w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy;
- p. **środkach rezerwy** – oznacza to środki rezerwy FP pozostającej w dyspozycji ministra;
- q. **Zasadach** – oznacza to niniejsze *Zasady ubiegania się o środki rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych w 2026 roku*.

Opracowanie zawiera informacje podstawowe. W przypadku wątpliwości dotyczących treści wniosku lub sprawozdania należy zwrócić się do Departamentu Funduszy ministerstwa.

Dane kontaktowe:

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa;

Departament Funduszy: nr telefonu: 538 117 150;

1. PRZEZNACZENIE ŚRODKÓW REZERWY W 2026 ROKU

Środki rezerwy mogą być przeznaczone na realizację działań aktywizacyjnych w formie:

- 1) programów aktywizacji zawodowej bezrobotnych zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracowników oraz pracowników objętych zwolnieniami monitorowanymi;
- 2) programów aktywizacji zawodowej bezrobotnych na terenach, na których miały miejsce klęski żywiołowe;
- 3) programów aktywizacji zawodowej;
 - a) bezrobotnych rodziców powracających na rynek pracy po okresie sprawowania opieki nad dzieckiem;
 - b) bezrobotnych powracających z zagranicy;
 - c) bezrobotnych repatriantów, bezrobotnych będących dłużnikami alimentacyjnymi¹ oraz bezrobotnych byłych więźniów;
 - d) bezrobotnych zamieszkujących na wsi, w tym rolników;
 - e) bezrobotnych i poszukujących pracy w obszarach wysokiego bezrobocia;
 - f) bezrobotnych i poszukujących pracy 50+;
 - g) długotrwale bezrobotnych;
 - h) bezrobotnych z niskimi kwalifikacjami (nieposiadających świadectwa dojrzałości) lub bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych;
 - i) bezrobotnych usamodzielnianych, opuszczających pieczę zastępczą po osiągnięciu pełnoletności;
 - j) osób do 30 roku życia;
 - k) wspierających tworzenie miejsc pracy w spółdzielniach socjalnych i przedsiębiorstwach społecznych²;
 - l) bezrobotnych, którzy chcą podjąć zatrudnienie w zawodach deficytowych;
 - m) biernych zawodowo;
 - n) innych programów, których realizacja wynikać będzie z diagnozy bieżących potrzeb rynku pracy;
- 4) projektów pilotażowych;
- 5) programu wsparcia w sytuacji szczególnej;
- 6) finansowania kosztów realizacji projektów EFS+;
- 7) finansowanie zobowiązań powstałych na podstawie art. 269 ustawy;
- 8) finansowanie kosztów realizacji form pomocy bez EFS+.

¹ W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2026 r. poz. 79).

² W rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806).

2. TRYB POSTĘPOWANIA PRZY UBIEGANIU SIĘ O ŚRODKI REZERWY

Koordinacja realizacji działań aktywizacyjnych finansowanych ze środków rezerwy na terenie województwa należy do marszałka.

Finansowanie działań aktywizacyjnych ze środków rezerwy może być realizowane wyłącznie **do 31 grudnia 2026 roku**.

Po 31 grudnia 2026 roku finansowanie działań w ramach programów odbywa się ze środków limitu FP naliczonego algorytmem na rok 2027, z wyjątkiem programu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 Zasad, oraz przesłanek, o których mowa w pkt 2.1 Zasad.

Środki rezerwy przeznaczone na finansowanie programów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1-2 Zasad, są uruchamiane na bieżąco w ramach środków pozostających w dyspozycji ministra, bez wcześniejszego ogłoszenia naboru, w kolejności wpływu wniosków do ministerstwa. Wniosek należy sporządzić według procedury, o której mowa w pkt. 2.2 Zasad.

Finansowanie programów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3 Zasad, odbywa się w ramach ogłoszonych naborów, działań, o których mowa w pkt 1 ppkt 4 i 5 Zasad, w ramach naboru lub bez naboru, działań o których mowa w pkt 1 ppkt 6 i 7 Zasad, z inicjatywy ministra, działań, o których mowa w pkt 1 ppkt 8 Zasad, z inicjatywy ministra lub w ramach naboru.

Ponadto finansowanie projektów pilotażowych, o których mowa w pkt 1 ppkt 4 Zasad, oraz programu wsparcia w sytuacji szczególnej, o którym mowa w pkt 1 ppkt 5 Zasad, odbywa się **zgodnie z umową**.

2.1. Programy aktywizacji zawodowej realizowane bez naboru.

Programami mogą być objęte osoby, wobec których starosta nie ma możliwości finansowania działań aktywizacyjnych ze środków limitu FP naliczonego algorytmem.

2.1.1 Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych zwolnionych z przyczyn nie dotyczących pracowników oraz aktywizacji zawodowej pracowników objętych zwolnieniami monitorowanymi.

Powyższy program kierowany jest do powiatów, w których wystąpiły lub są planowane w 2026 roku zwolnienia, w tym zwolnienia grupowe pracowników, o których mowa w ustawie z dnia 13 marca 2003 r. o *szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników* (Dz. U. z 2025 r. poz. 570, z późn. zm.).

Program dotyczy bezrobotnych, z którymi rozwiązano stosunek pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników w drodze wypowiedzenia dokonanego przez pracodawcę oraz na mocy porozumienia stron, osób objętych zwolnieniami monitorowanymi, a także zwolnionych grupowo na skutek negatywnych konsekwencji transformacji energetycznej. Wsparciem mogą być objęte również osoby, które rozwiązały stosunek pracy z pracodawcą, który dopuścił się ciężkiego naruszenia podstawowych obowiązków wobec pracownika, a także w przypadku rozwiązania umowy o pracę z powodu ogłoszenia upadłości lub likwidacji pracodawcy. Przewiduje się również możliwość przyznania środków rezerwy w sytuacji otrzymania przez urząd pracy zawiadomienia o

planowanym w 2026 r. zwolnieniu grupowym, o którym mowa w art. 4 ust. 1 lub ust. 4 ustawy o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników.

W ramach tego programu wsparciem można objąć także osoby poszukujące pracy, które tracą pracę w wyniku zwolnień grupowych.

Wniosek o środki rezerwy na realizację programu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 powinien zawierać informację o pracodawcach, u których nastąpiły lub są planowane zwolnienia pracowników.

W przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:

- 1) rozpoczęcie realizacji programu finansowanego ze środków rezerwy nastąpiło w 2025 roku;
- 2) w 2025 roku programem objęto ponad 100 osób;
- 3) nie ma możliwości finansowania programu ze środków limitu FP naliczonego algorytmem na 2026 rok,

marszałek może wystąpić z wnioskiem o finansowanie kosztów kontynuacji programu w 2026 roku ze środków rezerwy.

Dodatkowe informacje

W ramach niniejszego programu można składać także wnioski dotyczące finansowania programów realizowanych przy współfinansowaniu z wkładu finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Dostosowania do Globalizacji dla Zwalnianych Pracowników (EFG)³.

Wnioskodawca (pracodawca, WUP, właściwy resort) wnoszący o zabezpieczenie środków rezerwy na finansowanie kosztów pakietu zindywidualizowanych usług na rzecz bezrobotnych w ramach projektu współfinansowanego z EFG, w całym okresie realizacji programu przesyła do Departamentu Funduszy Ministerstwa informację zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zasad.

Środki rezerwy przyznawane są na wniosek marszałka o finansowanie programu, na każdy rok budżetowy. Do wniosku należy załączyć informację zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zasad.

2.1.2 Programy aktywizacji bezrobotnych na terenach, na których miały miejsce klęski żywiołowe

Program dotyczy aktywizacji zawodowej bezrobotnych na terenach, na których w 2025 roku miały miejsce klęski żywiołowe.

Wniosek o środki rezerwy powinien dotyczyć przede wszystkim takich form pomocy jak: organizacja robót publicznych, prace społecznie użyteczne oraz prace interwencyjne.

³ Stosownie do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/691 z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Dostosowania do Globalizacji dla Zwalnianych Pracowników (EFG) oraz uchylenia rozporządzenia (UE) nr 1309/2013 (Dz. Urz. UE L 153 z 03.05.2021, str. 48, z późn. zm.).

Wydatki na pozostałe formy pomocy nie mogą stanowić więcej niż 10% kwoty określonej we wniosku.

Działania określone w programie powinny być ukierunkowane na wsparcie likwidacji zdarzeń mających znamiona klęski żywiołowej, wskazanych we wniosku, oraz powinny stanowić uzupełnienie działań podjętych przez jednostki samorządu terytorialnego.

Wniosek o środki rezerwy na realizację programu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 powinien zawierać informację o miejscu i czasie wystąpienia zdarzenia mającego znamiona klęski żywiołowej oraz dokładnie opisać powstałe szkody. Należy również wskazać jakie prace służące likwidacji skutków zdarzenia będą wykonywane przez skierowanych bezrobotnych. Wniosek musi zawierać również informacje o planowanych do uzyskania w ramach programu wskaźnikach efektywności zatrudnieniowej i kosztowej.

2.2 Programy aktywizacji zawodowej realizowane w ramach naborów.

Nabór wniosków o środki rezerwy odbywać się będzie wyłącznie w wyniku ogłoszenia ministra, które może zawierać szczegółowe kryteria i zasady. Wniosek złożony bez ogłoszenia naboru pozostawia się bez rozpatrzenia.

Programami mogą być objęte osoby wobec których starosta nie ma możliwości finansowania działań aktywizacyjnych ze środków limitu naliczonego algorytmem.

Procedura sporządzenia wniosku

Starosta opracowuje program zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zasad (wypełnia część I wniosku pn. *Opis programu*) i przesyła go do właściwego marszałka.

Przygotowanie programu powinno zostać poprzedzone szczegółową analizą potrzeb lokalnego rynku pracy, prowadzącą do wyłonienia grupy docelowej, dla której będzie realizowany program aktywizacji. Analiza powinna być przedłożona marszałkowi, a jej wyniki zamieszczone w opisie programu. Dokumentacja programu powinna zawierać wyniki analizy potrzeb rynku pracy oraz uzasadniać wybór grupy docelowej. Nie należy przysyłać do ministerstwa analizy potrzeb lokalnego rynku pracy. Opis programu powinien określać także w jaki sposób program przyczyni się do realizacji działań ujętych w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027, o którym mowa w art. 25 ust. 4 ustawy.

Wnioskowana kwota powinna odpowiadać faktycznym potrzebom zidentyfikowanym na dzień składania wniosku.

Wniosek zawierający opis programu starosta przekazuje marszałkowi.

Marszałek dokonuje weryfikacji i oceny programu w oparciu o kryteria oceny wniosku, o których mowa w pkt 3.1.1 Zasad. W przypadku rekomendowania programu opracowanego przez starostę do sfinansowania ze środków rezerwy, marszałek wypełnia część II wniosku i przekazuje ministrowi w celu dalszego procedowania.

W przypadku, gdy liczba przekazywanych wniosków wynosi dwa lub więcej, marszałek przekazuje ministrowi dodatkowo informację zbiorczą, dotyczącą wykazu wniosków złożonych przez powiatowe urzędy pracy wraz z kwotami rekomendowanymi przez marszałka, zgodnie z załącznikiem nr 6 do Zasad (*Zbiorcze zestawienie wniosków powiatowych urzędów pracy i kwot rekomendowanych przez Marszałka*), oddzielnie dla każdego programu.

Dodatkowe informacje

Programy aktywizacji zawodowej bezrobotnych rodziców powracających na rynek pracy po okresie sprawowania opieki nad dzieckiem, o których mowa w pkt 1 ppkt 3a Zasad, należy realizować dla wymagających wsparcia rodziców, a w szczególności dla osób określonych w Programie kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” przyjętego przez Radę Ministrów na podstawie art. 12 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o *wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1829).

Programy aktywizacji zawodowej bezrobotnych powracających z zagranicy, o których mowa w pkt 1 ppkt 3b Zasad, dotyczą bezrobotnych zarejestrowanych w urzędzie pracy po zakończeniu zatrudnienia lub działalności gospodarczej prowadzonej poza Polską. Zadania na rzecz tej grupy osób ujęto w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027.

Programy aktywizacji bezrobotnych repatriantów, bezrobotnych będących dłużnikami alimentacyjnymi oraz byłych więźniów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3c przeznaczone są dla repatriantów i mają na celu niwelowanie trudności ze znalezieniem zatrudnienia z uwagi na dłuższy okres przebywania poza krajem i brak znajomości polskiego rynku pracy, a także wyrównywanie różnic między oczekiwaniami polskich pracodawców a wiedzą i umiejętnościami wyniesionymi z miejsca zamieszkania Polaków powracających do ojczyzny oraz mają stanowić zachętę do powrotu i motywację do lepszego odnalezienia się w realiach polskiej gospodarki. Ponadto wsparciem w ramach tych programów można objąć osoby bezrobotne będące dłużnikami alimentacyjnymi oraz bezrobotnych byłych więźniów, którzy zarejestrują się jako osoby bezrobotne po opuszczeniu zakładu karnego.

Programy aktywizacji zawodowej bezrobotnych zamieszkujących na wsi, w tym rolników, o których mowa w pkt 1 ppkt 3d Zasad, przeznaczone są dla mieszkańców gmin wiejskich i miejsko-wiejskich, którzy z uwagi na alokację miejsc pracy na obszarach silniej zurbanizowanych, jak też z polityki większych przedsiębiorstw, których centrale i zasoby znajdują się głównie w większych miastach mają zdecydowanie mniejsze szanse na rynku pracy. Ponadto, zgodnie z ustawą, rolnicy mogą rejestrować się jako osoby bezrobotne bez względu na wielkość gospodarstwa rolnego lub posiadania ubezpieczenia społecznego rolników. Zadania na rzecz tej grupy osób ujęto w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027.

Programy aktywizacji zawodowej bezrobotnych i poszukujących pracy w obszarach wysokiego bezrobocia, o których mowa w pkt 1 ppkt 3e Zasad. Programami mogą być objęte wszelkie działania na rzecz tworzenia miejsc pracy w powiatach, gdzie stopa bezrobocia przekracza 150% przeciętnej stopy bezrobocia w kraju. Programy w szczególności dedykowane są działaniom mającym na celu tworzenie miejsc pracy dla kobiet. Zadania na rzecz tej grupy osób ujęto w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027.

Programy aktywizacji zawodowej bezrobotnych i poszukujących pracy 50+, o których mowa w pkt 1 ppkt 3f Zasad, przeznaczone są dla osób bezrobotnych, które ukończyły 50 rok życia lub osób poszukujących pracy, które ukończyły 60 lat w przypadku kobiet lub 65 lat w przypadku mężczyzn. Zadania na rzecz tej grupy osób ujęto w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027.

Programy aktywizacji zawodowej długotrwale bezrobotnych, o których mowa w pkt 1 ppkt 3g Zasad. Celem programu jest wsparcie w pozyskaniu zatrudnienia przez osoby bezrobotne zarejestrowane łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu.

Programy aktywizacji zawodowej bezrobotnych usamodzielnianych, opuszczających pieczę zastępczą po osiągnięciu pełnoletności, o których mowa w pkt 1 ppkt 3i Zasad, przeznaczone są dla osób bezrobotnych, które zarejestrują się w urzędzie pracy po opuszczeniu rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawczej lub regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej. Celem jest skuteczne wsparcie usamodzielnianych w uzyskaniu zatrudnienia. Programem mogą być objęci także cudzoziemcy. Grupa ta ujęta jest w Planie realizacji Gwarancji dla Młodzieży w Polsce jako jeden z głównych adresatów działań w ramach realizacji przez Polskę zaleceń Rady UE o Gwarancjach dla Młodzieży.

Programy aktywizacji zawodowej osób do 30 roku życia, o których mowa w pkt 1 ppkt 3j Zasad. Celem programów jest wsparcie w pozyskaniu zatrudnienia przez osoby rejestrujące się jako bezrobotne, które na dzień zastosowania wobec nich form pomocy nie ukończyły 30 roku życia.

W latach 2023-2024 realizowano projekty pilotażowe z naboru Czas na Młodych – punkty doradztwa dla młodzieży. Ich celem było wypracowanie i przetestowanie nowych metod wsparcia osób do 30 roku życia bezrobotnych i poszukujących pracy, na zasadzie kompleksowego wsparcia, integrującego wybrane usługi publiczne, w celu stworzenia rozwiązań systemowych. Od 1 stycznia 2026 r. wszedł w życie art. 203 ustawy, który umożliwia tworzenie punktów obsługi osób do 30 roku życia. Działania na rzecz tej grupy osób ujęto w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027. Zakłada się, że w roku 2026 również i te urzędy, które punktu obsługi młodych nie mają utworzą taki punkt oferujący kompleksową informację oraz wsparcie w zakresie poradnictwa zawodowego i psychologicznego. Tworząc te punkty urzędy mogą, realizując program finansowany ze środków rezerwy FP, wspierać działania aktywizacyjne w tych punktach.

Programy aktywizacji zawodowej wspierające tworzenie miejsc pracy w spółdzielniach socjalnych i przedsiębiorstwach społecznych, o których mowa w pkt 1 ppkt 3k Zasad. Katalog dopuszczalnych działań w ramach realizowanego programu obejmuje przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej po jej założeniu, o którym mowa w art. 161 ustawy, przyznanie spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwu społecznemu środków na utworzenie stanowiska pracy, o którym mowa w art. 167 pkt 1 ustawy, a także środków na finansowanie kosztów wynagrodzenia, o którym mowa w art. 167 pkt 2 ustawy. Ponadto na podstawie art. 300 ust. 2 pkt 28-30 ustawy możliwe jest finansowanie innych działań na rzecz spółdzielni socjalnych i przedsiębiorstw społecznych, dotyczących zatrudnienia wspieranego, w zakresie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1718), wsparcia, o którym mowa w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 178, z późn. zm.) i instrumentów wsparcia, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806). Dopuszcza się, w ramach realizowanego programu, finansowanie ze środków rezerwy FP działań wspierających zatrudnienie w spółdzielniach socjalnych i przedsiębiorstwach społecznych innych, niż wyżej wskazane.

Programy aktywizacji zawodowej bezrobotnych, którzy chcą podjąć zatrudnienie w zawodach deficytowych, o których mowa w pkt 1 ppkt 3l Zasad. Celem programu jest wsparcie bezrobotnych, którzy zadeklarują chęć podjęcia pracy w zawodach deficytowych i wykażą się odpowiednimi predyspozycjami do wykonywania danego zawodu. Według prognozy Barometr Zawodów na 2026 17 zawodów uznano za deficytowe w skali kraju, w tym w pięciu z nich niedobory odczuwalne są od wielu lat.

Programy aktywizacji zawodowej biernych zawodowo, o których mowa w pkt. 1 ppkt 3m Zasad. Programem mogą być objęte osoby bierne zawodowo, które ukończyły 18 lat, nie są zatrudnione, nie wykonują innej pracy zarobkowej, nie prowadzą działalności gospodarczej i nie są zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy⁴. Zadania na rzecz tej grupy osób, wprowadzone do ustawy jako nowe, ujęto także w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027.

Inne programy, których realizacja wynikać będzie z diagnozy bieżących potrzeb rynku pracy, o których mowa w pkt 1 ppkt 3n Zasad. W ramach innych programów w szczególności wspierane są programy aktywizacji osób długotrwale bezrobotnych oraz bezrobotnych w wieku 45 lat i powyżej, a także programy rozwoju przedsiębiorczości oraz aktywizacji zawodowej bezrobotnych, których celem jest likwidacja widocznych na rynku pracy luk kompetencyjnych związanych z brakiem specjalistów m.in. w branżach: spożywczej, maszynowej, motoryzacyjnej, IT, medycznej, opieki długoterminowej, usług opiekuńczych, oraz programy aktywizacji zawodowej mające na celu przekwalifikowanie.

W ramach innych programów można również wspierać działania ujęte w Planie Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027, które nie mają zapewnionego finansowania z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), EFS+ lub innych źródeł.

2.3 Pozostałe programy i projekty.

2.3.1 Projekty pilotażowe

Nabór wniosków o przyznanie środków rezerwy FP na finansowanie projektów pilotażowych odbywać się będzie w wyniku ogłoszenia ministra, które może zawierać szczegółowe kryteria i zasady. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość złożenia wniosku poza naborem. Minister może zwrócić się z prośbą o uzupełnienie złożonego wniosku.

Realizację projektów pilotażowych reguluje art. 211 ustawy.

Projekty pilotażowe po uzyskaniu pozytywnej opinii Ministra są realizowane na podstawie umowy zawieranej między Ministrem a podmiotami, o których mowa w art. 211 ust. 6 ustawy.

Szczegółowe informacje dotyczące realizacji projektów pilotażowych zawiera dokument „**Wytyczne określające warunki i tryb inicjowania, realizacji i koordynacji projektów pilotażowych**” zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej ministerstwa.

Merytorycznie realizację projektów pilotażowych nadzoruje i udziela szczegółowych informacji Departament Rynku Pracy – tel. 538 117 670.

2.3.2 Program wsparcia w sytuacji szczególnej

Program wsparcia w sytuacji szczególnej wdrażany jest na podstawie art. 216 ustawy. W sytuacji nagłego zdarzenia, mogącego mieć negatywny wpływ na poziom zatrudnienia na obszarze kraju, województwa lub

⁴ Zgodnie z art. 2 pkt 17

powiatu, w szczególności w przypadku zwolnień grupowych, Minister może ogłosić program wsparcia w sytuacji szczególnej.

Program wsparcia w sytuacji szczególnej zawiera w szczególności opis rozwiązań mających na celu zminimalizowanie negatywnych skutków nagłego zdarzenia oraz jego wpływu na poziom zatrudnienia na obszarze kraju, województwa lub powiatu. Rozwiązania przyjęte w tym programie mogą obejmować inne formy wsparcia niż określone w ustawie.

Program wsparcia w sytuacji szczególnej może być opracowany przez Ministra, marszałka lub starostę.

Program wsparcia w sytuacji szczególnej jest realizowany na podstawie umowy zawieranej między ministrem a podmiotami, o których mowa w art. 216 ust. 7 ustawy. Umowa dotycząca programu wsparcia w sytuacji szczególnej określa w szczególności warunki realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na ten cel i sposób ich wydatkowania oraz rozliczania.

Wniosek o środki rezerwy na realizację programu określonego w pkt 1 ppkt 5 powinien zawierać informację o miejscu oraz czasie wystąpienia sytuacji szczególnej oraz jego skali. Wnioski mogą być składane w ramach naboru oraz poza naborem.

Merytorycznie realizację programu wsparcia w sytuacji szczególnej nadzoruje i udziela szczegółowych informacji Departament Rynku Pracy – tel. 538 117 670.

2.4 Uzupełniające finansowanie działań aktywizacyjnych powiatowych urzędów pracy z przeznaczeniem na:

2.4.1. Finansowanie kosztów realizacji projektów EFS+, o których mowa w pkt 1 ppkt 6 Zasad, dotyczy wyłącznie projektów finansowanych ze środków EFS+ realizowanych w ramach Regionalnego Programu perspektywy finansowej 2021 – 2027 przez samorządy powiatowe województwa łódzkiego i opolskiego. Wynika z faktu, iż limit środków Funduszu Pracy na finansowanie w roku 2026 form pomocy, wyliczony zgodnie z algorytmem, jest niższy, niż kwota uzgodniona z ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego dla tych województw na realizację projektów EFS+. Przeciwdziałając negatywnym skutkom, Minister przyznał środki rezerwy FP dla samorządów powiatów w województwie łódzkim i opolskim w wysokości zabezpieczającej środki w pełnej wysokości na realizację projektów EFS+ i odpowiadającej kwotom środków FP uzgodnionych z ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego dla tych województw.

2.4.2. Finansowanie zobowiązań powstałych na podstawie art. 269 ustawy z wyłączeniem zobowiązań dotyczących środków w ramach realizowanych projektów EFS+, o których mowa w pkt 1 ppkt 7. Zastrzega się jednak, iż możliwość finansowania zobowiązań będzie zależna od wyników analizy (porównania) limitów FP wynikających z dokonanego przez zarząd województwa podziału dla samorządów powiatowych⁵, i wielkości zobowiązań przechodzących na rok 2026 powstałych na podstawie art. 269 ustawy, z wyłączeniem zobowiązań zaciągniętych w ramach realizowanych projektów EFS+ zebranych i przekazanych, na prośbę Ministra, przez marszałków województw.

⁵ O którym mowa w art. 267 ust. 6 ustawy według kryteriów określonych przez sejmik województwa, o których mowa w art. 267 ust. 7 ustawy.

W przypadku niewystarczającej kwoty środków FP przyznanej na realizację ww. zobowiązań Starosta informuje Ministra pisemnie o kwocie potrzebnej do pokrycia należnych zobowiązań wraz z uzasadnieniem.

2.4.3. Finansowanie kosztów realizacji form pomocy bez EFS+, o których mowa w pkt 1 ppkt 8. Zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia RM Minister może, z własnej inicjatywy lub na wniosek marszałka województwa, przyznać z rezerwy FP ustaloną kwotę środków FP na finansowanie kosztów realizacji form pomocy przez powiatowe urzędy pracy z wyłączeniem form pomocy finansowanych w ramach realizowanych projektów EFS+, w ramach dostępnych środków.

Starosta przygotowuje wniosek, zgodnie z załącznikiem nr 9 do Zasad, i przekazuje do Marszałka. Marszałek opiniuje wniosek uwzględniając sytuację na lokalnym rynku pracy i wielkość środków FP będących w dyspozycji samorządu powiatu. W przypadku pozytywnej oceny przekazuje wniosek do Ministra.

Starosta może wnioskować o przyznanie środków rezerwy FP na finansowanie uzupełniające działań aktywizacyjnych, jeśli nie ma możliwości finansowania tych zadań ze środków limitu naliczonego algorytmem.

Wydatki na wyżej wymienione działania należy ujmować w sprawozdaniu stanowiącym załącznik nr 7 do Zasad. W sprawozdaniu dotyczącym osiągniętej efektywności, stanowiącym załącznik nr 8 do Zasad, działań tych nie należy ujmować.

3. WERYFIKACJA I OCENA WNIOSKÓW

Marszałek dokonuje weryfikacji opracowanych przez starostów programów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1-3 Zasad, pod względem spełnienia kryteriów formalnych, następnie dokonuje oceny programu w oparciu o kryteria merytoryczne. Ocena dokonana przez marszałka w oparciu o kryteria, o których mowa w pkt 3.1. Zasad, jest uwzględniana przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu środków rezerwy na realizację programu.

3.1. Kryteria oceny dokonywanej przez marszałka.

3.1.1 Kryteria oceny programów aktywizacji zawodowej, o których mowa w pkt 1, ppkt 1-3 Zasad.

KRYTERIA OCENY	
I. KRYTERIA FORMALNE	Odpowiedź
1. Czytelność programu	Tak/Nie
2. Kompletnie wypełnienie druku wniosku	Tak/Nie
3. Przygotowanie wszystkich informacji zgodnie z poszczególnymi blokami wniosku	Tak/Nie
II. KRYTERIA MERYTORYCZNE	Maksymalna liczba punktów
1. Rzetelność wykonanej analizy potrzeb rynku pracy	20
2. Trafność zaproponowanych działań, odpowiadających specyfice grupy docelowej i uwarunkowaniom lokalnego rynku pracy	20
3. Zróżnicowanie form pomocy służących osiągnięciu celów przewidzianych w programie	20
4. Trafność wyboru podmiotów oraz partnerów w realizacji programu	15

5. Stopień wykorzystania środków FP przyznanych w 2025 r. w ramach limitu podstawowego	25
--	----

Jeżeli w kryteriach formalnych pojawi się przynajmniej jedna odpowiedź negatywna wówczas program nie podlega dalszej ocenie.

3.1.2 Kryteria oceny działań aktywizacyjnych, o których mowa w pkt 1, ppkt 8 Zasad.

KRYTERIA OCENY	
I KRYTERIUM FORMALNE	Odpowiedź
Kompletne wypełnienie druku wniosku	Tak/Nie
II. KRYTERIUM MERYTORYCZNE	
Trafność przedstawionego uzasadnienia wyczerpująca przesłanki ubiegania się o środki rezerwy na finansowanie kosztów realizacji form pomocy	Tak/Nie

3.2. Kryteria oceny i weryfikacja wniosków dokonywana przez ministra.

3.2.1. Kryteria oceny wniosków dotyczących programów aktywizacji zawodowej, o których mowa w pkt 1 ppkt 1-3 Zasad.

Kryteria oceny	Uwagi	Maksymalna liczba punktów
1. Stopa bezrobocia.	Poniżej średniej krajowej dla miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym składany jest wniosek – 0 pkt	10
2. Planowana efektywność zatrudnieniowa programu.	Efektywność zatrudnieniowa poniżej 83,04%, a w przypadku programów dot. klęsk żywiołowych poniżej 10% – 0 pkt	10
3. Planowana efektywność kosztowa programu.	Efektywność kosztowa powyżej 19 811,70 zł – 0 pkt	10
4. Osiągnięta efektywność zatrudnieniowa podstawowych form aktywizacji w 2024 r.	Poniżej 83,04% – 0 pkt	20
5. Osiągnięta efektywność kosztowa podstawowych form aktywizacji w 2024 r.	Powyżej 19 811,70 zł – 0 pkt	20
6. Stopień wykorzystania środków FP przyznanych w ramach limitu podstawowego w 2025 r.	Wykonanie limitu podstawowego poniżej 75% – 0 pkt	15
7. Stopień wykorzystania środków FP przyznanych w ramach rezerwy Ministra w 2025 r.	Wykonanie rezerwy poniżej 75% – 0 pkt Brak rezerwy w 2025 r. – 5 pkt	5
8. Ocena marszałka.	Poniżej 50 pkt w ocenie marszałka – 0 pkt	5
9. Udział innych podmiotów w realizacji programu, w szczególności partnerów społecznych oraz organizacji pozarządowych	Brak udziału – 0 pkt	5

Wnioski o środki rezerwy niezawierające informacji o planowanej efektywności zatrudnieniowej oraz efektywności kosztowej zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

Pozytywne rozpatrzenie wniosku będzie uzależnione również od trafności przedstawionego uzasadnienia wyczerpującego przesłanki ubiegania się o środki rezerwy na finansowanie kosztów realizacji form pomocy.

3.2.2 Weryfikacja wniosków o finansowanie kosztów realizacji form pomocy bez EFS+, o których mowa w pkt 1 ppkt 8 Zasad.

Kryteria dotyczące ubiegania się o środki rezerwy FP na finansowanie kosztów realizacji form pomocy zostaną zdefiniowane w ogłoszeniu o naborze wniosków.

Minister podejmie decyzję o przyznaniu poszczególnym powiatowym urządzą pracy środków rezerwy na finansowanie kosztów realizacji form pomocy bez EFS+ biorąc pod uwagę dostępną pulę środków.

4. PRZESUWANIE ŚRODKÓW REZERWY

Nie jest możliwe przesuwanie środków rezerwy przyznanych na realizację programów wskazanych w pkt 1 ppkt 1-2 oraz ppkt 4-5 Zasad na jakikolwiek inny program oraz działanie aktywizacyjne wskazane w pkt 1 ppkt 6 Zasad.

Możliwe jest przesuwanie środków rezerwy FP, przyznanych w ramach finansowania uzupełniającego, pomiędzy działaniami aktywizacyjnymi powiatowych urzędów pracy, o których mowa w pkt 1 ppkt 7-8 Zasad. W przypadku działań, o których mowa w pkt 1 ppkt 7 Zasad, przesunięcia są możliwe po uregulowaniu wszystkich zobowiązań przechodzących na rok 2026. Dopuszcza się możliwość wcześniejszego przesunięcia środków pod warunkiem zabezpieczenia w planie finansowym odpowiedniej kwoty na wydatki w roku 2026 z tytułu zobowiązań przechodzących powstałych na podstawie art. 269 ustawy. Powyższe działanie nie wymaga zgody Ministra ani Marszałka.

Jeżeli w trakcie realizacji programów wymienionych w pkt 1 ppkt 3 zajdzie potrzeba dokonania przesunięć części środków rezerwy pomiędzy tymi programami, starosta występuje do marszałka z wnioskiem o wyrażenie zgody na przesunięcie środków rezerwy pomiędzy wskazanymi powyżej programami. Wzór wniosku o dokonanie przesunięć środków rezerwy stanowi załącznik nr 4 do Zasad.

Decyzję w sprawie uwzględnienia wnioskowanych zmian do programów określonych w pkt 1 ppkt 3 podejmuje marszałek, mając na względzie efektywność realizowanego programu w zmieniających się warunkach jego realizacji.

Nie jest możliwe przesuwanie całej kwoty środków rezerwy przyznanych na realizację programów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3.

Powyższe przesunięcie nie wymaga zgody ministra.

Nie jest wymagana zgoda ministra ani marszałka na dokonanie zmian dotyczących przeznaczenia przyznanego limitu rezerwy, polegających na:

- zwiększeniu lub zmniejszeniu liczebności uczestników programu w ramach grupy docelowej objętej programem,
- rozszerzeniu zakresu stosowanych w programie form pomocy, o ile mieszczą się one w zakresie form określonych ustawą,
- przesuwanie powstałych oszczędności pomiędzy formami pomocy w ramach jednego programu,

Decyzja w zakresie zmian dotyczących długości okresu realizacji programu uzasadniona zwiększeniem efektywności pozostaje w gestii starosty.

Nie należy przysyłać do Ministerstwa informacji o dokonanych zmianach.

POZOSTAŁE INFORMACJE

Decyzję o przyznaniu środków rezerwy na realizację programów i działań aktywizacyjnych, podejmuje minister w ramach środków, którymi aktualnie dysponuje.

Minister zawiadamia pisemnie o przyznanych środkach na realizację programów i działań przez powiatowy urząd pracy z wyłączeniem pkt 1 ppkt 4 i 5 Zasad.

Mając na względzie zasadę, zgodnie z którą wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, do udziału w realizowanych programach finansowanych ze środków rezerwy należy kierować osoby z grupy docelowej ustalonej dla danego programu.

W szczególnych przypadkach, tj. w sytuacji rezygnacji osoby z grupy docelowej ustalonej dla danego programu, w ramach którego realizowane są formy pomocy, w których starosta kieruje osobę do beneficjenta realizowanej formy pomocy, oraz w przypadku braku zarejestrowanych osób z grupy docelowej ustalonej dla danego programu, starosta w drodze wyjątku może skierować do udziału w danym programie osobę spoza tej grupy docelowej, która spełnia kryteria określone przez beneficjenta.

Dokumentacja danego programu powinna zawierać informacje uzasadniające udział w programie osoby spoza grupy docelowej, tj. dane o liczbie osób zarejestrowanych w urzędzie w dniu podejmowania decyzji o udziale w programie osoby spoza grupy docelowej, oświadczenie o braku osób spełniających kryteria udziału w programie oraz informacje o innych przesłankach uzasadniających udział tej osoby w danym programie.

Dodatkowe informacje

Minister zastrzega sobie możliwość określenia maksymalnej kwoty środków rezerwy przeznaczonej do rozdysponowania na dany nabór wniosków, a także na finansowanie ujętych we wniosku form pomocy.

Minister zastrzega sobie również możliwość przyznania kwoty niższej niż wnioskowana lub odmowy finansowania wniosku zwłaszcza w sytuacjach:

- wyczerpania limitu środków rezerwy przeznaczonych na realizację programów i działań aktywizacyjnych,
- przedłożenia wniosku zakładającego wysokie koszty jednostkowe programu albo niską efektywność zatrudnieniową.

Zawiadomienia o przyznaniu środków rezerwy wydawane są na podstawie wniosków przekazanych do Ministerstwa. Wnioski o środki rezerwy na realizację programów w roku 2026, które wpłyną do Ministerstwa **po 15 grudnia 2026 roku** mogą zostać pozostawione bez rozpatrzenia.

Realizacja programów oraz działań aktywizacyjnych finansowanych ze środków rezerwy nie może rozpocząć się przed otrzymaniem zawiadomienia o przyznaniu środków rezerwy.

Niedopuszczalne jest wydatkowanie środków rezerwy na inne zadania niż realizowane na podstawie niniejszych Zasad.

W przypadku, gdy wykorzystanie przyznanych środków rezerwy w roku 2026 nie jest możliwe lub byłoby nieefektywne, minister może, na pisemny wniosek marszałka, zmniejszyć kwotę środków rezerwy przyznaną na realizację programu. Wnioski o zmniejszenie limitu o kwotę niższą niż 5 tys. zł mogą pozostać bez rozpatrzenia.

Wnioski o zmniejszenie środków rezerwy na realizację programu powinny być złożone przez marszałka **do 31 października 2026 roku**.

Wnioski złożone po upływie wskazanego terminu mogą zostać pozostawione bez rozpatrzenia. Wzór wniosku o zmniejszenie limitu środków rezerwy stanowi załącznik nr 5 do Zasad.

Środki rezerwy, niewykorzystane w danym roku budżetowym, pozostające na wyodrębnionych rachunkach bankowych samorządów powiatów, zgodnie z §16 ust. 2 rozporządzenia RM pozostają na tych rachunkach z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków dla bezrobotnych i innych obowiązkowych świadczeń oraz zobowiązań poprzedniego roku budżetowego. Wydatki na pokrycie zobowiązań poprzedniego roku budżetowego obciążają kwotę środków Funduszu ustaloną na rok bieżący.

Ponadto:

- wnioski, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (certyfikatem kwalifikowanym), należy przysyłać do Departamentu Funduszy Ministerstwa, na adres do doręczeń elektronicznych Ministerstwa wpisany do bazy adresów elektronicznych (BAE).
- nie należy łączyć programów – dla każdego programu (dla każdej grupy docelowej) należy sporządzić odrębny wniosek,
- wnioski niespełniające wymogów formalnych nie będą podlegały dalszej ocenie (zostaną pozostawione bez rozpatrzenia).

5. SPRAWOZDAWCZOŚĆ DOTYCZĄCA PRYZNANYCH ŚRODKÓW REZERWY

Starostowie, zgodnie z § 13 ust 5 rozporządzenia RM, sporządzają informację dotyczącą wydatkowania środków rezerwy, przyznanych na realizację programów i działań aktywizacyjnych określonych w Zasadach oraz osób objętych wsparciem, i przekazują tę informację właściwym marszałkom w terminie **do 1 marca 2027 roku**. **Informacje o osiągniętych wskaźnikach efektywności programów starostowie przekazują właściwym marszałkom w terminie do 31 lipca 2027 roku.**

Marszałkowie województw, zgodnie z § 13 ust. 6 rozporządzenia RM, przekazują Ministrowi sprawdzone pod względem formalnym i rachunkowym zbiorcze informacje starostów dotyczące wydatkowania przyznanych

środków oraz liczby osób objętych wsparciem w terminie do 31 marca 2027 r. Informacje o efektywności programów Marszałkowie przekazują Ministrowi w terminie do 31 sierpnia 2027 r. Zbiorcze informacje o wydatkowaniu przyznanych środków, liczbie osób objętych wsparciem i efektywności programów Marszałkowie przesyłają do Departamentu Funduszy Ministerstwa w wersji elektronicznej, w formie pliku programu MS Excel (.xlsx) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (certyfikatem kwalifikowanym), na adres do doręczeń elektronicznych Ministerstwa wpisany do bazy adresów elektronicznych (BAE).

Nie należy sporządzać informacji o efektywności programów dla działań, o których mowa w pkt 1 ppkt 4-8 Zasad.

Sprawozdania należy sporządzić według wzorów, które stanowią załącznik nr 7 (sprawozdanie z wydatkowania środków rezerwy FP) i załącznik nr 8 (sprawozdanie o osiągniętych wskaźnikach efektywności programów) do Zasad.

Niedopuszczalne jest modyfikowanie wzorów sprawozdań.

Zasady oraz wzory załączników do Zasad dostępne są w Intranecie Publicznych Służb Zatrudniania (intranet.praca.gov.pl).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wzór wniosku o przyznanie środków rezerwy na finansowanie programu na rzecz aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy (część I i część II).
2. Załącznik nr 2 – wzór informacji o zaangażowaniu środków rezerwy, na finansowanie kosztów pakietu zindywidualizowanych usług na rzecz bezrobotnych w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Dostosowania do Globalizacji dla Zwolnianych Pracowników (EFG).
3. Załącznik nr 3 – wzór wniosku o zabezpieczenie środków rezerwy na finansowanie kosztów pakietu zindywidualizowanych usług na rzecz bezrobotnych w ramach projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Dostosowania do Globalizacji dla Zwolnianych Pracowników (EFG).
4. Załącznik nr 4 – wzór wniosku o dokonanie przesunięć środków rezerwy w ramach programów realizowanych w 2026 r.
5. Załącznik nr 5 – wzór wniosku o zmniejszenie limitu środków rezerwy.
6. Załącznik nr 6 – wzór zestawienia zbiorczego wniosków PUP i kwot rekomendowanych przez Marszałka do dofinansowania.
7. Załącznik nr 7 – wzór sprawozdania z wydatkowania środków rezerwy na finansowanie działań aktywizacyjnych przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy.
8. Załącznik nr 8 – wzór sprawozdania o osiągniętych w roku 2025 wskaźnikach efektywności działań aktywizacyjnych finansowanych ze środków rezerwy przez powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy.
9. Załącznik nr 9 – wzór wniosku o finansowanie kosztów realizacji form pomocy bez EFS+.